

POZIV ZA ANGAŽOVANJE KOORDINATORA PROJEKTA PARTNERSTVA IZMEĐU BiH I ŠVICARSKE

A. PODACI O POZICIJI

Naziv pozicije:	Koordinator projekta partnerstva
Projekat/Program:	SDG Partnerstvo Bosne i Hercegovine i Švicarske
Lokacija:	Bosna i Hercegovina
Potreba putovanja	Da
Oblast projekta:	Koordinacija projektnih aktivnosti
Vrsta ugovora:	Ugovor o radu uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca
Trajanje ugovora:	1.mart 2025. - 31.mart 2026.
Korisnici:	<ul style="list-style-type: none">● Interesorna radna grupa za praćenje implementacije Ciljeva održivog razvoja u BiH – SDG Savjet (Direkcija za ekonomsko planiranje Savjeta ministara BiH, Ministarstvo vanjskih poslova BiH, Federalni zavod za programiranje razvoja Federacije BiH, Ministarstvo za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske, Vlada Distrikta Brčko)● Švicarski delegati Federalnog vijeća za Agendu 2030.

B. OPIS PROJEKTA I SVRHA ANGAŽMANA

Bosna i Hercegovina (BiH) je izrazila opredijeljenost za implementaciju globalne Agende 2030 i Ciljeva održivog razvoja (SDG), koji se realizuju kroz **Okvir za implementaciju Ciljeva održivog razvoja u BiH** (Okvir SDG) koji je usvojilo Vijeće ministara BiH, kao i vlade Brčko Distrikta BiH (BD BiH), Federacije BiH (FBiH) i Republike Srpske (RS). Za potrebe praćenja napretka u realizaciji SDG Okvira, Savjet ministara BiH je imenovao **Interesornu radnu grupu za praćenje implementacije Ciljeva održivog razvoja u BiH – SDG Vijeće** (u daljem tekstu SDG Vijeće BiH).

Švicarska i Bosna i Hercegovina dijele zajedničke izazove upravljanja i implementacije Ciljeva održivog razvoja u strukturi organizaciono složene vlade. Efikasna koordinacija i harmonizacija implementacije SDG-a na svim nivoima vlasti i njegova lokalizacija na nivou zajednice su oblasti od zajedničkog interesa. Razmjenom svojih dobrih praksi i učenjem o uspjesima i neuspjesima jedne druge, dvije zemlje mogu proširiti svoju bazu znanja, otvoriti se za nove i inovativne pristupe i na taj način potencijalno postati efikasnije i djelotvornije u upravljanju procesima SDG-a i ubrzavanju implementacije SDG-a. U skladu s tim, SDG Vijeću BiH, od strane Ambasade Švicarske u BiH, ponuđen je **program SDG Partnerstvo između Bosne i Hercegovine i Švicarske**.

Svrha SDG partnerstva između BiH i Švicarske je da inspiriše intervencije održivog razvoja u različitim oblastima u dvije zemlje kroz razmjenu znanja, inovativnih pristupa, dobrih praksi i naučenih lekcija u oblasti upravljanja procesima SDG-a. Pošto su obje zemlje države sa decentralizovanim strukturama upravljanja, očekuje se da će modeli koji se primjenjuju za koordinaciju, integrisano planiranje i implementaciju Agende 2030 u dvije zemlje biti relevantni i replikativni za obje zemlje.

Predloženi konkretni rezultati SDG partnerstva su sljedeći:

1. Institucije zadužene za upravljanje procesima ostvarivanja Agende 2030 u BiH i Švicarskoj postaju efikasnije u ispunjavanju svojih mandata;
2. Privredni akteri iz BiH i Švicarske uspostavljaju partnerstva koja doprinose snažnijoj implementaciji SDG-a;
3. Civilni sektor, akademska zajednica i građani u obje zemlje su svjesniji vrijednosti Agende 2030 i aktivno doprinose implementaciji SDG-a.

Kako bi pomogli implementaciji programa i podržali aktivnosti projekta, Ambasada Švicarske u BiH angažovala je **NVO Institut za razvoj i evropske integracije (IREI)** za administriranje programskih aktivnosti za potrebe SDG Vijeća BiH tj. institucija čiji su predstavnici imenovani u SDG Vijeće. Također, IREI je zadužen za pripremu javnih poziva i angažovanje konsultanata, uključujući i Koordinatora partnerstva.

Svrha angažmana Koordinatora projekta partnerstva je da koordinira implementaciju projektnih aktivnosti u toku projekta partnerstva između BiH i Švicarske.

C. ZADACI I OBAVEZE KOORDINATORA PROJEKTA PARTNERSTVA

Od angažovanog koordinatora projekta partnerstva se očekuje da:

Obim i vrsta posla

- Vodi svakodnevno administriranje projekta partnerstva, u komunikaciji i u skladu sa instrukcijama SDG Vijeća u vezi sa planiranim aktivnostima, komunicira sa ostalim zainteresovanim stranama u projektu i osigurava da se svi učesnici u partnerstvu blagovremeno konsultuju i informišu.
- Priprema ključne dokumente partnerstva (Programski dokument, dokumenti za analize, godišnji akcioni planovi, dokumente za diskusiju, zapisnike, narativni izvještaji i dr.) i predstavlja ih (u skladu sa internim prodecurama IREI-a), članovima SDG Vijeća i donatorima na odobrenje.
- Priprema, sudjeluje i vrši koordinaciju međusobnih posjeta delegacija obje zemlje te pospješuje komunikaciju između partnera u BiH i Švicarskoj, u dogovoru sa SDG Vijećem.
- Priprema, saziva i učestvuje u redovnim sastancima glavnih sudionika partnersva u cilju implementacije aktivnosti iz istog, kao i pripremu i implementaciju planova rada za cijelo vrijeme trajanja projekta.
- U saradnji sa SDG Vijećem, priprema projektne zadatke i javne pozive za angažovanje stručnjaka za potrebe implementacije projektnih aktivnosti.
- Koordinira rad konsulanata u skladu sa opštim planom implementacije projekta i pojedinačnih projektnih zadataka.
- Predlaže za SDG Vijeće konkretnе preporuke kako, u toku implementacije partnerstva između BiH i Švicarske, za poboljšanje implementacije planskih projektnih aktivnosti.

Napomena: SDG Vijeće BiH će upravljati procesom, pratiti i odobravati sva organizaciona i metodološka pitanja dok će administrativnu podršku i logistiku za uspješno obavljanje zadataka i koordinaciju komunikacije između SDG Vijeća, projektnih partnera iz BiH i Švicarske kao i drugih projektnih saradnika vršiti IREI i angažovani koordinator.

D. KVALIFIKACIJE

- **Akademске kvalifikacije**

Univerzitetska/fakultetska (*min. 240 ECTS*) diploma društvenih nauka ili druge relevantne oblasti. Viša akademska zvanja smatraće se kao prednost.

- **Iskustvo**

Najmanje 5 godina iskustva u oblastima dostizanja SDGs, razvojne saradnje, kreiranje javnih politika i rada u/sa javnim institucijama i lokalnim zajednicama.

- **Jezik**

Tečno poznavanje engleskog jezika i službenih jezika u Bosni i Hercegovini (B/H/S).

- **Druge kvalifikacije**

- Dobro poznavanje Project Cycle Management (PCM);
- Dobro poznavanje Okvira za implementaciju SDG, i Agende 2030, kao i temama koje se odnose na socio-ekonomsku i političku situaciju u BiH;
- Posjeduje odlične analitičke sposobnosti;
- Posjeduje odlične vještine pismene i usmene komunikacije;
- Poželjno je iskustvo u PR-u, komunikacijama i društvenim medijima;
- Dobro poznavanje Microsoft Office-a.

Uslovi ugovora definisani su na osnovu IREI Politike rada i ljudskih resursa (*Pravilnik o radu*), i biće realizovani na sljedeći način:

1. Koordinator projekta partnerstva će biti angažovan na osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme (zamjena za trudničko bolovanje i porodiljsko odsustvo) zasnovan na 0,8 FTE.
2. Koordinator projekta partnerstva će za svoj rad direktno odgovarati predsjedniku IREI.